



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 280**

19 Μαρτίου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 428 (1)

Εφαρμογή του Αγροπεριβαλλοντικού Μέτρου του Εγγράφου Προγραμματισμού Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΠΑΑ) 2000-2006 Καν. (Ε.Κ.) 1257/99.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 αρθρ. 29Α "Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα", όπως συμπληρώθηκε με το αρθρ. 27, του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α/92).
2. Το Ν.Δ. 131/74 (ΦΕΚ 320/Α/74) "Περί παροχής οικονομικών ενισχύσεων στη γεωργική, δασική, κτηνοτροφική και αλιευτική παραγωγή", όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 1409/83 (ΦΕΚ 199/Α/83).
3. Το Ν. 2065/92, άρθρο 39 παρ. 10 (ΦΕΚ 113/Α/92) "περί εγκρίσεως οικονομικών ενισχύσεων από τους Υπουργούς Οικονομικών και Γεωργίας".
4. Τον Καν. (ΕΟΚ) 2078/92 "σχετικά με μεθόδους γεωργικής παραγωγής που συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις προστασίας του περιβάλλοντος καθώς και με τη διατήρηση του φυσικού χώρου".
5. Τον Καν. (Ε.Κ) 746/96 "περί λεπτομερειών εφαρμογής του Καν (ΕΟΚ) 2078/92".
6. Τον Καν. (ΕΚ) 1257/99 "για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΕΓΤΠΕ) και για την τροποποίηση και κατάργηση ορισμένων κανονισμών".
7. Τον Καν. (ΕΚ) αριθ. 1750/99 " για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1257/1999".
8. Τον Καν. (Ε.Κ) 2603/99 "για τη θέσπιση μεταβατικών κανόνων όσον αφορά τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης που προβλέπεται από τον Καν. (Ε.Κ) 1257/99".
9. Την υπ. αριθμ. Ε (2000) 2733/27-9-2000 απόφαση της Ευρ. Επιτροπής, περί εγκρίσεως του εγγράφου προγραμματισμού αγροτικής ανάπτυξης για την Ελλάδα το οποίο καλύπτει την περίοδο προγραμματισμού 2000 - 2006.
10. Τον Ν. 2362 "Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 247/Α/27-11-95).
11. Την Κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών αριθμ. 1039386/441/Α006/21-4-2000 "Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών".
12. Την υπ. αριθμ. 414/394196/5886/10-10-2000 ΚΥΑ για την εφαρμογή του προγράμματος "Βιολογική Γεωργία" για το έτος 2000.
13. Την υπ. αριθμ. 417/394197/5887/10-10-2000 ΚΥΑ για την εφαρμογή του προγράμματος "Μείωση της νιτρορύπανσης γεωργικής προέλευσης στη Θεσσαλία" για το έτος 2000.
14. Την υπ. αριθμ. 415/394195/5885/10-10-2000 ΚΥΑ για την εφαρμογή του προγράμματος "Μακροχρόνια παύση εκμετάλλευσης γεωργικών γαιών" για το έτος 2000.
15. Την υπ. αριθμ. 416/394194/5884/10-10-2000 ΚΥΑ για την εφαρμογή του προγράμματος "Διατήρηση αυτόχθονων σπάνιων φυλών αγροτικών ζώων" για το έτος 2000,

αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνεται η εφαρμογή των προγραμμάτων του Αγροπεριβαλλοντικού μέτρου του Εγγράφου Προγραμματισμού Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Π.Α.Α.) για τα έτη 2000-2006.
2. Το Αγροπεριβαλλοντικό Μέτρο περιλαμβάνει τα προγράμματα:

1) Βιολογική γεωργία

2) Πρόγραμμα μείωσης της Νιτρορύπανσης Γεωργικής Προέλευσης
3) Μακροχρόνια Παύση Εκμετάλλευσης Γεωργικών Γαιών
4) Πρόγραμμα απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων
5) Διατήρηση Εκτατικών Καλλιεργειών που κινδυνεύουν από Γενετική Διάβρωση
6) Εφαρμογή Συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης (Σ.Π.Δ)
7) Εκτατικοποίηση της κτηνοτροφίας
8) Βιολογική Κτηνοτροφία
9) Πρόγραμμα διαχείρισης των παραλίμνιων εκτάσεων των λιμνών και λιμνοθαλασσών Θράκης, για τις Περιοχές του Δικτύου NATURA 2000 "Δέλτα Νέστου & Λιμνοθάλασσα Κεραμωτής" (Α11500010) και "Λίμνες και Λιμνοθάλασσες της Θράκης" (Α 11300009)
10) Πρόγραμμα διαχείρισης παραλίμνιων εκτάσεων της περιοχής του Δικτύου NATURA 2000: "Λίμνες Βόλβη - Κορώνεια" (Α 12200001)
11) Πρόγραμμα διαχείρισης της περιοχής του Δικτύου NATURA 2000 "Βουνά Έβρου" (Α11100005), αγροτική περιοχή Δαδιάς Έβρου "Δάσος Δαδιάς- Σουφλίου" (Α11100002)
12) Πρόγραμμα διατήρησης και ανακατασκευής αναβαθμίδων σε επικλινείς εκτάσεις για την προστασία των εδαφών από τη διάβρωση

3. Οι ενισχύσεις ανά πρόγραμμα παρατίθενται κατωτέρω:

3.1. Βιολογική γεωργία :

Είδος καλλιέργειας	Ενισχύσεις από 1/1/2001 (1 EURO = 340,75 δρχ.)			
	Οικολογικά ευαίσθητες περιοχές		Λοιπές περιοχές	
	EURO/στρ.	Δρχ./στρ.	EURO/στρ.	Δρχ./στρ.
Εντ. ελαιώνες	38,74	13200	37,07	12631
Εκτ. ελαιώνες	22,37	7622	21,39	7290
Εσπεριδοειδή	86,26	29393	82,51	28116
Καρυδιές, καστανιές, αμυγδαλιές	38,74	13199	37,07	12631
Λοιπές δενδρώδεις	82,34	28057	82,34	28057
Εκτ. οινάμπελοι	49,47	16858	47,32	16125
Λοιποί οινάμπελοι	68,58	23369	65,6	22353
Αμπέλια επιτραπέζια	82,34	28057	78,69	26813
Σταφ. κορινθιακή	71,55	24380	68,49	23339
Σταφ. σουλτανίνα	66,33	22602	63,49	21635
Ορεινά σιτηρά	13,50	4600	12,91	4400
Πεδινά σιτηρά και ξηρικές αροτραίες	18,33	6245	17,53	5972
Κηπευτικά, αρδευόμενες αροτραίες μποστανικά, βιομηχανικά φυτά	30,16	10276	30,16	10276

3.2. Πρόγραμμα μείωσης της Νιτρορύπανσης Γεωργικής Προέλευσης:

Στρεμματικές ενισχύσεις του νέου προγράμματος από 1/1/2001
Οι ενισχύσεις ανά εδαφική κλάση είναι μέσες ενισχύσεις και υπολογίζονται με βάση μία μέση αναμενόμενη αμειψισπορά.

Εδαφική κλάση	Σύστημα άρδευσης	Βαμβάκι				Αραβόσιτος			
		(1)		(2)		(1)		(2)	
		EURO	Δρχ.	EURO	Δρχ.	EURO	Δρχ.	EURO	Δρχ.
I	στάγδην	20,97	7145	23,42	7981	18,81	6408	19,91	6783
II	στάγδην	21,42	7297	24,45	8330	19,71	6714	21,09	7186

	καται-ονισμός	21,06	7176	23,72	8082	19,04	6489	20,27	6905
III	στάγδην	22,29	7594	25,8	8790	19,32	6584	21,01	7158
	καται-ονισμός	20,92	7129	23,66	8061	18,86	6427	20,17	6872
VI υποκλάση Ι	στάγδην	20,99	7151	23,42	7981	18,66	6357	19,77	6736
υποκλάση ΙΙ	στάγδην	28,41*	9681*			20,51*	6988*		
VII υποκλάση Ι	στάγδην	21,84	7441	24,44	8328	19,46	6630	20,65	7037
υποκλάση ΙΙ	στάγδην	29,74*	10135*	29,74*	10135 *	21,52*	7334*	21,52	7334*
VIII υποκλάση Ι	στάγδην	21,84	7441	23,42	7981	18,33	6247	19,61	6681
υποκλάση ΙΙ	στάγδην	29,74*	10135*			20,86*	7108*		
Ζώνες εξάντλησης υπόγειου υδροφορέα	στάγδην	30,3**	10326**			23,28**	7933**		

(1) Ελάχιστες δεσμεύσεις
(2) Δεσμεύσεις πέραν των ελαχίστων
* Μέση ενίσχυση
** Ενίσχυση στην εδαφική κλάση Ι

Για τις λοιπές καλλιέργειες η στρεμματική ενίσχυση θα καθοριστεί με την απόφαση του Υπουργού Γεωργίας που ορίζεται στην παρ. 7 της παρούσης.

3.3. Μακροχρόνια Παύση Εκμετάλλευσης Γεωργικών Γαιών

Μέτρο Α : Δημιουργία οικοπάρκων, αποκατάσταση βιοτόπων

Στρεμματικές ενισχύσεις ανά γεωγραφική ζώνη από 1/1/2001

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΖΩΝΗ 450 : Μακεδονία - Θράκη

α/α	Χρήσεις γης	(1) EURO	(1) Δρχ.	(2) EURO	(2) Δρχ.
1	Αρδευόμενες αροτραίες, πλην αραβοσίτου καρπού, μηδικής, τριφυλλιών, κηπευτικά, μποστανικά, όσπρια, δενδρώδεις,αμπελώνες	60,0	20445	60,0	20445
2	Αραβόσιτος καρπός	55,64	18960	53,33	18172
3	Μηδική/Τριφύλια	60,0	20445	60,0	20445
4	Σιτάρι σκληρό	54,76	18659	52,48	17883
5	Σιτάρι μαλακό	23,57	8031	22,59	7698
6	Κριθάρι, λοιπά χειμερινά σιτηρά	8,48	2890	8,13	2770
7	Μόνιμοι λειμώνες, χορτολίβαδα	24,80	8451	23,77	8100
8	Θαμνολίβαδα, Δασολίβαδα	23,93	8154	22,93	7813

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΖΩΝΗ 460 : Ήπειρος – Πελ/νησος - Ιόνια

α/α	Χρήσεις γης	(1) EURO	(1) Δρχ.	(2) EURO	(2) Δρχ.
1	Αρδευόμενες αροτραίες, πλην αραβοσίτου καρπού, μηδικής, τριφυλλιών, κηπευτικά, μποστανικά, όσπρια,δενδρώδεις,αμπελώνες	60,0	20445	60,0	20445
2	Αραβόσιτος καρπός	49,16	16751	47,11	16053
3	Μηδική/Τριφύλια	54,07	18424	51,82	17658
4	Σιτάρι σκληρό	60,0	20445	60,0	20445
5	Σιτάρι μαλακό	35,3	12028	33,83	11528
6	Κριθάρι, λοιπά χειμερινά σιτηρά	13,49	4597	12,93	4406
7	Μόνιμοι λειμώνες, χορτολίβαδα	24,80	8451	23,77	8100
8	Θαμνολίβαδα, Δασολίβαδα	23,93	8154	22,93	7813

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΖΩΝΗ 470 : Θεσσαλία

α/α	Χρήσεις γης	(1) EURO	(1) Δρχ.	(2) EURO	(2) Δρχ.
1	Αρδευόμενες αροτραίες, πλην αραβοσίτου καρπού, μηδικής, τριφυλλιών, κηπευτικά, μποστανικά,όσπρια,δενδρώδεις,αμπελώνες	60,0	20445	60,0	20445
2	Αραβόσιτος καρπός	60,0	20445	60,0	20445
3	Μηδική/Τριφύλια	60,0	20445	60,0	20445
4	Σιτάρι σκληρό	60,0	20445	60,0	20445
5	Σιτάρι μαλακό	32,37	11030	31,03	10573
6	Κριθάρι, λοιπά χειμερινά σιτηρά	17,65	6014	16,91	5762
7	Μόνιμοι λειμώνες, χορτολίβαδα	24,85	8468	23,82	8117
8	Θαμνολίβαδα, Δασολίβαδα	21,79	7425	20,88	7115

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΖΩΝΗ 480 : Στ. Ελλάδα, Κρήτη, Ν. Αιγαίου

α/α	Χρήσεις γης	(1) EURO	(1) Δρχ.	(2) EURO	(2) Δρχ.
1	Αρδευόμενες αροτραίες, πλην αραβοσίτου καρπού, μηδικής, τριφυλλιών, κηπευτικά, μποστανικά,όσπρια,δενδρώδεις,αμπελώνες	60,0	20445	60,0	20445
2	Αραβόσιτος καρπός	52,51	17893	50,32	17147
3	Μηδική/Τριφύλια	60,0	20445	60,0	20445
4	Σιτάρι σκληρό	60,0	20445	60,0	20445
5	Σιτάρι μαλακό	32,49	11071	31,14	10611
6	Κριθάρι, λοιπά χειμερινά σιτηρά	8,99	3063	8,61	2934
7	Μόνιμοι λειμώνες, χορτολίβαδα	18,32	6243	17,56	5984
8	Θαμνολίβαδα, Δασολίβαδα	19,68	6706	18,86	6427

(1) Οικολογικά ευαίσθητες περιοχές

(2) Λοιπές περιοχές

Μέτρο Β : Προστασία υδρολογικών συστημάτων από ρύπανση γεωργικής προέλευσης

Στρεμματικές ενισχύσεις ανά γεωγραφική ζώνη από 1/1/2001

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΖΩΝΗ 450 : Μακεδονία - Θράκη

α/α	Χρήσεις γης	(1) EURO	(1) Δρχ.	(2) EURO	(2) Δρχ.
1	Αρδευόμενες αροτραίες, πλην αραβοσίτου καρπού, μηδικής, τριφυλλιών, κηπευτικά, μποστανικά, όσπρια, δενδρώδεις,αμπελώνες	60,0	20445	60,0	20445
2	Αραβόσιτος καρπός	53,33	18172	51,0	17378
3	Μηδική/Τριφύλια	60,0	20445	60,0	20445
4	Σιτάρι σκληρό	52,48	17883	50,2	17106
5	Σιτάρι μαλακό	22,59	7698	21,61	7364
6	Κριθάρι, λοιπά χειμερινά σιτηρά	8,13	2770	7,77	2648

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΖΩΝΗ 460 : Ήπειρος – Πελ/νησος - Ιόνια

α/α	Χρήσεις γης	(1) EURO	(1) Δρχ.	(2) EURO	(2) Δρχ.
1	Αρδευόμενες αροτραίες, πλην αραβοσίτου καρπού, μηδικής, τριφυλλιών, κηπευτικά, μποστανικά, όσπρια, δενδρώδεις,αμπελώνες	60,0	20445	60,0	20445
2	Αραβόσιτος καρπός	47,11	16053	45,06	15354
3	Μηδική/Τριφύλια	51,82	17658	49,56	16888
4	Σιτάρι σκληρό	60,0	20445	60,0	20445
5	Σιτάρι μαλακό	33,83	11528	32,36	11027
6	Κριθάρι, λοιπά χειμερινά σιτηρά	12,93	4406	12,37	4215

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΖΩΝΗ 470 : Θεσσαλία

α/α	Χρήσεις γης	(1) EURO	(1) Δρχ.	(2) EURO	(2) Δρχ.
1	Αρδευόμενες αροτραίες, πλην αραβοσίτου καρπού, μηδικής, τριφυλλιών, κηπευτικά, μποστανικά, όσπρια, δενδρώδεις,αμπελώνες	60,0	20445	60,0	20445
2	Αραβόσιτος καρπός	60,0	20445	60,0	20445
3	Μηδική/Τριφύλια	60,0	20445	60,0	20445
4	Σιτάρι σκληρό	60,0	20445	60,0	20445
5	Σιτάρι μαλακό	31,03	10573	29,68	10113
6	Κριθάρι, λοιπά χειμερινά σιτηρά	16,91	5762	16,18	5513

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΖΩΝΗ 480 : Στ. Ελλάδα, Κρήτη, Ν. Αιγαίου

α/α	Χρήσεις γης	(1) EURO	(1) Δρχ.	(2) EURO	(2) Δρχ.
1	Αρδευόμενες αροτραίες, πλην αραβοσίτου καρπού, μηδικής, τριφυλλιών, κηπευτικά, μποστανικά, όσπρια, δενδρώδεις,αμπελώνες	60,0	20445	60,0	20445
2	Αραβόσιτος καρπός	50,32	17147	48,14	16404
3	Μηδική/Τριφύλια	60,0	20445	60,0	20445
4	Σιτάρι σκληρό	60,0	20445	60,0	20445
5	Σιτάρι μαλακό	31,14	10611	29,78	10148
6	Κριθάρι, λοιπά χειμερινά σιτηρά	8,61	2934	8,24	2808

(1) Οικολογικά ευαίσθητες περιοχές
(2) Λοιπές περιοχές

Πρόσθετες ενισχύσεις

Επιπλέον δαπάνες επιλέξιμες και για τα 2 Μέτρα	Ενισχύσεις /στρέμμα /έτος		Παρατηρήσεις
	EURO	Δρχ.	
1. Διατήρηση αναβαθμίδων	17,60	5996	Μόνο για το τμήμα της έκτασης σε στρέμματα που καλύπτεται από πεζούλες.
2. Συντήρηση μονοπατιών	1,92	654	Μέγιστο καταβαλλόμενο ποσό 0,0431 EURO /μέτρο για μέγιστο μήκος μονοπατιού 44,5μ/στρ.
Επιλέξιμες μόνο για το Μέτρο Α. 3. Δενδροφυτεύσεις	0,66	225	Συνολικά στη διάρκεια της εικοσαετίας επιδοτείται η φύτευση κατά μέγιστο 0,3 δένδρων /στρέμμα για το σύνολο της εντασσόμενης στο πρόγραμμα έκτασης. Το ποσοστό εγκατάστασης – επιβίωσης ανέρχεται σε 35%. Η δενδροφύτευση πρέπει να ολοκληρωθεί στην πρώτη επταετία. Η μέγιστη επιλέξιμη δαπάνη ανά δένδρο συμπεριλαμβανομένων των εξόδων μεταφοράς και φύτευσης ανέρχεται σε 1837 δρχ. για την περίοδο 2001 – 2006. Μέγιστη επιλέξιμη δαπάνη ανά στρέμμα: 0,3 δ/στρ. χ 1837 δρχ/δ : 0,35 : 7 = 225 δρχ./στρ./έτος χ 7 έτη.
4. θαμνοφυτεύσεις	3,46	1179	Συνολικά στη διάρκεια της εικοσαετίας επιδοτείται η φύτευση κατά μέγιστο 4,5 θάμνων/στρέμμα για το σύνολο έκτασης. Το ποσοστό εγκατάστασης – επιβίωσης ανέρχεται σε 45%. Η θαμνοφύτευση πρέπει να ολοκληρωθεί στην πρώτη επταετία. Η μέγιστη επιλέξιμη δαπάνη ανά θάμνο συμπεριλαμβανομένων των εξόδων μεταφοράς και φύτευσης ανέρχεται σε 825 δρχ. για την περίοδο 2001-2006 Μέγιστη επιλέξιμη δαπάνη ανά στρέμμα: 4,5 θ/στρ. χ 825 δρχ/θ : 0,45 : 7 = 1179 δρχ./στρ./έτος χ 7 έτη.
5. Σπορά ποωδών	4,42	1506	Η μέση επιδοτούμενη τιμή κτήσης σπόρου λειμωνίων καθορίζεται για την περίοδο 2001–2006 σε 7537 δρχ/χλγ. Η

φυτών			μέγιστη επιδοτούμενη ποσότητα ανέρχεται σε 2χλγ/στρ. Η μέγιστη επιδοτούμενη έκταση για αναχλοάσεις ανέρχεται στο 2,5% της συνολικής έκτασης ετησίως. Το κόστος προετοιμασίας της κλίνης του σπόρου και το κόστος σποράς ανέρχεται σε 21 εργατοώρες Χ 2151,4 δρχ./h/στρ. = 45179δρχ./στρ. Η μέγιστη επιδότηση για την αγορά και σπορά του σπόρου ανέρχεται σε : (7537χ2+45179):0,025 = 1506 δρχ/στρ./έτος.
6. Επιλεκτική χημική ζιζανιοκτονία	1,106	377	Εφαρμόζεται μόνο κατά τα 5 πρώτα χρόνια εφαρμογής του προγ/τος και κατά μέγιστο στο 2,5% της έκτασης. Το μέγιστο καταβαλλόμενο ποσό για την αγορά και εφαρμογή των ζιζανιοκτόνων ανέρχεται σε 15071 δρχ./στρ. Η στρεμματική δαπάνη ανέρχεται σε 15071 χ 0,025 = 377 δρχ/στρ.

Καμία καταβαλλόμενη ενίσχυση στα πλαίσια του παρόντος προγράμματος δεν μπορεί να υπερβαίνει το μέγιστο επιλέξιμο ποσό των 60,0 EURO/στρ./έτος ή τις 20445 δρχ./στρ./έτος

Στο παραπάνω ποσό συμπεριλαμβάνονται τόσο οι βασικές, όσο και οι πρόσθετες ενισχύσεις.

3.4. Πρόγραμμα απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων

Ύψος οικονομικής ενίσχυσης ανά ΜΖΚ και Κεφαλή από 1/1/2001

Είδος ζώου	ΜΖΚ/Κεφαλή (συντελεστής μετατροπής μονάδων Ζωικού Κεφαλαίου)	Ενίσχυση Δρχ/ΜΖΚ	Ενίσχυση EURO/ΜΖΚ	Ενίσχυση Δρχ/Ζώο	Ενίσχυση EURO/Ζώο
Βοοειδή <6 μηνών	0,0	0	0,0	0	0,0
6μηνών<Βοοειδή<2ετών	0,6	39520	115,98	23.716	69,60
Βοοειδή>2ετών	1,0	39520	115,98	39520	115,98
Πρόβατα (εκτός Χιώτικου) Αίγες	0,15	39520	115,98	5.929	17,4
Χιώτικο πρόβατο	0,15	25812	75,75	3.871	11,36
Ιπποειδή< 6 μηνών	0,0	0	0	0	0
Ιπποειδή> 6 μηνών	1,0	39520	115,98	39.520	115,98

1EURO=340,75δρχ

3.5. Διατήρηση Εκτατικών Καλλιεργειών που κινδυνεύουν από Γενετική Διάβρωση

Είδος καλλιέργειας	Ελάχιστη ενίσχυση/στρ.		Μέση ενίσχυση/στρ.		Μέγιστη ενίσχυση/στρ.	
	EURO	Δρχ.	EURO	Δρχ	EURO	Δρχ.
Ξηρικές πολυετείς καλλιέργειες	10,67	3634	29,35	10001	61,66	21011
Αρδευόμενες πολυετείς καλλιέργειες	16,18	5513	37,1	12625	69,36	23634
Ξηρικές αροτραίες -κηπευτικά	5,15	1755	12,68	4321	60	20445
Αρδευόμενες αροτραίες - κηπευτικά	12,69	4324	34,26	11674	59,36	20227

3.6. Εφαρμογή Συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης (Σ.Π.Δ)

Η μέση ενίσχυση για τις αρδευόμενες αροτραίες καλλιέργειες ανέρχεται σε 28,1EURO/στρ./έτος ή 9575 δρχ/στρ./έτος, η μέση ενίσχυση για τις κηπευτικές καλλιέργειες ανέρχεται σε 54,6 EURO/στρ./έτος ή 18.609 δρχ/στρ./έτος, η μέση ενίσχυση για δενδρώδεις και μόνιμες φυτείες 45,6 EURO/στρ./έτος ή 15.538 δρχ/στρ./έτος.

Η μέση ενίσχυση για τη δράση ανέρχεται σε 45,6 EURO/στρ./έτος ή 15.538 δρχ/στρ./έτος.

3.7. Εκτατικοποίηση της κτηνοτροφίας

α. Μείωση της πυκνότητας βόσκησης (Π.Β.)

α1. Μείωση της Π.Β. με μείωση του ζωικού κεφαλαίου

Ύψος ενισχύσεων ανά κεφαλή

Είδος ζώου	Περιοχές Natura 2000 & Ζώνες διάβρωσης		Λοιπές περιοχές	
	EURO	Δρχ.	EURO	Δρχ.
Πρόβατα 1*	15,11	5148	14,7	5008
Πρόβατα 2*	40,42	13774	39,32	13399
Αίγες 1**	13,59	4631	13,22	4505
Αίγες 2**	38,91	13257	37,85	12896

1* και 1** : Ζώα για τα οποία δεν καταβάλλονται ενισχύσεις επιλέξιμων

2* και 2** : Ζώα στα οποία καταβάλλονται ενισχύσεις επιλέξιμων

α2. Μείωση της Π.Β με αύξηση της βοσκούμενης έκτασης

Η μείωση της Π.Β. θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίση με το 20% της Π.Β. που αντιστοιχεί στη βοσκοϊκανότητα. Η ενίσχυση είναι συνάρτηση του μεγέθους της μείωσης της Π.Β.

Η μέση ενίσχυση στην αιγοπροβατοτροφία και βοοτροφία ανέρχεται στις περιοχές του Δικτύου Φύση 2000 σε 3,52 EURO/στρ. ή 1198 δρχ/στρ. τελικής έκτασης και στις λοιπές περιοχές σε 3,42 EURO/στρ. ή 1165 δρχ/στρ. τελικής έκτασης.

Η ενίσχυση δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 45 EURO/στρ. ή τις 15334 δρχ./στρ.

α3. Μείωση της Π.Β. με συνδυασμένη μείωση του ζωικού κεφαλαίου και αύξηση της βοσκούμενης έκτασης

Η ενίσχυση, η οποία είναι συνάρτηση του μεγέθους μείωσης της Π.Β. με τον συνδυασμό των 2 δράσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 45 EURO/στρ. ή τις 15334 δρχ./στρ.

β) Ορθολογική διαχείριση υποχρησιμοποιούμενων ή εγκαταλελειμμένων βοσκοτόπων

Η μέση ενίσχυση στις περιοχές του Δικτύου 2000 και στις ζώνες διάβρωσης θα ανέλθει σε 4,19 EURO/στρ. ή 1428 δρχ./στρ. τελικής έκτασης και στις λοιπές περιοχές σε 4,07 EURO/στρ. ή 1387 δρχ./στρ. τελικής έκτασης.

Η ενίσχυση δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 45 ΕΥΡΩ/στρ. ή τις 15334 δρχ./στρ.

γ) Μείωση της περιόδου βόσκησης

γ1) Περίπτωση στενότητας βοσκοτόπων

Η ενίσχυση είναι ευθέως ανάλογη των ημερών διατροφής των ζώων εκτός βοσκοτόπων και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 45 EURO/στρ. ή τις 15334 δρχ./στρ./έτος.

γ2. Περίπτωση περίσσειας βοσκοτόπων

Η μέση ενίσχυση ανέρχεται σε 1,5 EURO/στρ. ή 511 δρχ./στρ. τελικής έκτασης.

Ομοίως η ενίσχυση δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 45 EURO/στρ. ή τις 15334 δρχ./στρ.

3.8. Βιολογική Κτηνοτροφία

Η μέση ενίσχυση κατά κλάδο της κτηνοτροφίας ανέρχεται σε:

- Αιγοπροβατοτροφία: 5.172 δρχ/στρ. ή 15,18 EURO/στρ.

- Βοοτροφία

α. Κρεοπαραγωγές αγελάδες: 1.844 δρχ/στρ. ή 5,41 EURO/στρ.

β. Μόσχοι πάχυνσης: 6.343 δρχ/στρ. ή 18,61 EURO/στρ.

γ. Παχυνόμενες μοσχίδες: 4.173 δρχ/στρ. ή 12,25 EURO/ στρ.

δ. Αγελάδες γαλακτοπαραγωγής: 3.772 δρχ/στρ. ή 11,07 EURO/ στρ.

- Χοιροτροφία: 6.455 δρχ/στρ. ή 18,94 EURO/στρ.

Η μέγιστη ενίσχυση στη βιολογική κτηνοτροφία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 45 EURO/στρ. ή τις 15334 δρχ./στρ.

3.9. Πρόγραμμα διαχείρισης των λιμνών και λιμνοθαλασσών Θράκης Περιοχές του Δικτύου NATURA 2000 "Δέλτα Νέστου & Λιμνοθάλασσα Κεραμωτής" (A11500010) και οι "Λίμνες και Λιμνοθάλασσες της Θράκης" (Α 11300009)

Με βάση την έκταση που καταλαμβάνουν οι καλλιέργειες και οι ζώνες, η μέση ενίσχυση υπολογίζεται ότι θα ανέλθει σε 7.395 δρχ/στρ. ή 21,70 EURO/στρ.

Η ενίσχυση δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 60 EURO/στρ. ή τις 20445 δρχ./στρ.

3.10. Πρόγραμμα διαχείρισης παραλίμνιων εκτάσεων της περιοχής του Δικτύου NATURA 2000 : "Λίμνες Βόλβη - Κορώνεια" (Α 12200001)

Με βάση την έκταση που καταλαμβάνουν οι καλλιέργειες και οι υποζώνες, η μέση ενίσχυση υπολογίζεται ότι θα ανέλθει σε 5.030 δρχ/στρ. ή 14,76 EURO/στρ.

Η ενίσχυση δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 60 EURO/στρ. ή τις 20445 δρχ./στρ.

3.11. Πρόγραμμα διαχείρισης της περιοχής του Δικτύου NATURA 2000 "Βουνά Έβρου" (A11100005), αγροτική περιοχή Δαδιάς Έβρου "Δάσος Δαδιάς- Σουφλίου" (A11100002)

Η μέση ενίσχυση για τη συντήρηση των φυτοφρακτών ανέρχεται σε 17,83 EURO/στρ. ή 6.076δρχ/στρ.

Η μέση ενίσχυση για τη συντήρηση και αποκατάσταση των φυτοφρακτών θα ανέλθει σε 24,41EURO/στρ. ή 8.317 δρχ/στρ.

Η ενίσχυση δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 60 EURO/στρ. ή τις 20445 δρχ./στρ.

3.12. Πρόγραμμα διατήρησης και ανακατασκευής αναβαθμίδων σε επικλινείς εκτάσεις για την προστασία των εδαφών από τη διάβρωση

Η ετήσια ενίσχυση για τη διατήρηση/συντήρηση αναβαθμίδων ανέρχεται σε 5996 δρχ/στρ. ή 17,6 EURO/στρ. Η ετήσια ενίσχυση για την ανακατασκευή ανέρχεται σε 10492 δρχ./στρ. ή 30,79 EURO/στρ./έτος.

4. Διάρκεια δεσμεύσεων

Η διάρκεια των δεσμεύσεων των δικαιούχων είναι πενταετής, πλην της Μακροχρόνιας παύσης εκμετάλλευσης γεωργικών γαιών, στην οποία η δέσμευση είναι εικοσαετής.

5. Έλεγχοι

Πραγματοποιούνται ετησίως διοικητικοί, επιτόπιοι και εργαστηριακοί έλεγχοι της εφαρμογής των δεσμεύσεων των δικαιούχων. Οι επιτόπιοι έλεγχοι πραγματοποιούνται ετησίως σε ποσοστό τουλάχιστον 5% επί του συνόλου των δικαιούχων.

Οι εργαστηριακοί έλεγχοι πραγματοποιούνται στις περιπτώσεις που είναι αναγκαίοι για την διαπίστωση της τήρησης των δεσμεύσεων των δικαιούχων σε ίδιο ποσοστό (5%).

Στις δαπάνες των ελέγχων, οι οποίοι είναι υποχρεωτικοί για τα Κράτη-Μέλη δεν υπάρχει Κοινοτική συγχρηματοδότηση.

Οι δαπάνες αυτές θα βαρύνουν τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Γεωργίας, ειδικότερα του Κ.Α. 5323, Φ. 2911.

Η έγκριση των πιστώσεων για την υλοποίηση των ελέγχων θα γίνεται κατά περίπτωση με την έκδοση Κ.Υ.Α. των Υπουργών Οικονομικών και Γεωργίας.

6. Προϋπολογισμός

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός του μέτρου για την περίοδο 2000-2006 παρατίθεται κατωτέρω:

Έτος	Συνολική Δημόσια δαπάνη σε εκατ. δρχ.	Συνολική Δημόσια δαπάνη σε εκατ. EURO	Κοινοτική Συμμετοχή σε εκατ. δρχ.	Κοινοτική Συμμετοχή σε εκατ. EURO
2000	5145	15,1	3859	11,3
2001	8615	25,3	6461	19,0
2002	13690	40,2	10267	30,1
2003	19815	58,1	14861	43,6
2004	26167	76,8	19625	57,6
2005	30809	90,4	23107	67,8
2006	32093	94,2	24070	70,7
Σύνολο	136.334	400,1	102250	300,1

Επιλέξιμες δαπάνες στα πλαίσια του ΕΠΑΑ 2000-2006 είναι όσες πραγματοποιούνται κατά την περίοδο 4/1/2000 -31/12/2006. Οι δαπάνες που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι 3/1/2000 για αγροπεριβαλλοντικά προγράμματα περιλαμβάνονται στις δαπάνες του Καν. (ΕΟΚ) 2078/92.

Εγκρίνεται η διάθεση πίστωσης μέχρι 136.334 εκατ. δρχ. ή 400,1 εκατ. EURO για την εφαρμογή του Ε.Π.Α.Α. 2000-2006, εγγραφομένης κατ' έτος της ανάλογης πίστωσης στον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Γεωργίας, Κ.Α. 5323, Φ. 29/110.

Ειδικότερα για το 2001 εγκρίνεται πίστωση 8615 εκατ. δρχ. ή 25,3 εκατ. EURO.

Το ποσοστό Κοινοτικής συμμετοχής στις προβλεπόμενες δαπάνες ανέρχεται σε 75% και βαρύνει τις πιστώσεις του Ε.Γ.Τ.Π.Ε. - Τμήμα Εγγυήσεων.

7. Εξουσιοδοτείται ο Υπουργός Γεωργίας για την έκδοση αποφάσεων για τις λεπτομέρειες εφαρμογής της παρούσης απόφασης.

8. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 2 Φεβρουαρίου 2001

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Γ. ΔΡΥΣ

ΓΕΩΡΓΙΑΣ
Γ. ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ

Αριθ. 981+7660/00 (2)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Αλεξανδρούπολης Ν. Έβρου με την επωνυμία «Ενιαία Σχολική Επιτροπή 1ου Τ.Ε.Ε. και ΣΕΚ Αλεξανδρούπολης.

Ο ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90.

3. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 64 παρ. 2ε του Ν.2218/94.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 294 του Ν. 1558/85 που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν.2081/92 και αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 παρ. 2 του Ν.2469/97.

6. Την αριθμ. 413/00 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αλεξ/πολης σχετικά με τη σύσταση Σχολικής Επιτροπής 2ου Τ.Ε.Ε. Αλεξ/πολης, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Αλεξ/πολης νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Ενιαία Σχολική Επιτροπή 1ου Τ.Ε.Ε. & ΣΕΚ Αλεξ/πολης Ν. Εβρου .

2. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

α. Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κλπ.

β. Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ. Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

δ. Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη , με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από διοικητικό Συμβούλιο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 παρ. 3 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

4. Η θητεία του Δ.Σ. του Νομ. Προσώπου ακολουθεί τη Δημοτική περίοδο.

Το Δ.Σ- εκλέγει Αντιπρόεδρο και Γραμματέα,

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι: α. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου. β. Ετήσια επιχορήγηση του κράτους γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές , κληρονομιές, κληροδοσίες δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών, ε. Πρόσοδοι από την περιούσια του.

6. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αλεξ/πολης για το τρέχον έτος και τα επόμενα έτη το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιοριστεί και εξαρτάται από το ύψος της επιχορήγησης του Δήμου προς το Νομικό πρόσωπο. Η αριθμ. ΑΓ 9302/13-8-91 απόφαση Νομάρχη Εβρου καταργείται.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλεξανδρούπολη, 15 Φεβρουαρίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΡΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 980+7659/00 (3)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Αλεξανδρούπολης Ν. Έβρου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 2ου Τ.Ε.Ε. Αλεξανδρούπολης.

Ο ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90.

3. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 64 παρ. του Ν.2218/94.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 294 του Ν. 1558/85 που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν.2081/92 και αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 παρ. 2 του Ν.2469/97.

6. Την αριθμ. 414/00 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αλεξ/πολης σχετικά με τη σύσταση Σχολικής Επιτροπής 2ου Τ.Ε.Ε. Αλεξ/πολης, αποφασίζουμε:

1 .Συστήνουμε στο Δήμο Αλεξ/πολης νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 2ου Τ.Ε.Ε. Αλεξ/πολης Ν. Εβρου».

2. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

α. Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κλπ.

β. Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ. Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

δ. Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη , με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από διοικητικό Συμβούλιο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 παρ. 3 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

4. Η θητεία του Δ.Σ. του Νομ. Προσώπου ακολουθεί τη Δημοτική περίοδο. Το Δ. Σ. εκλέγει Αντιπρόεδρο και Γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι : α. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου. β. Ετήσια επιχορήγηση του κράτους . γ. Κάθε είδους εισφορές , δωρεές , κληρονομιές, κληροδοσίες δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών, ε. Πρόσοδοι από την περιούσια του

6. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αλεξ/πολης για το τρέχον έτος και τα επόμενα έτη το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιοριστεί και εξαρτάται από το ύψος της επιχορήγησης του Δήμου προς το Νομικό πρόσωπο. Η αριθμ. ΑΓ 9302/13-8-91 απόφαση Νομάρχη Εβρου καταργείται.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλεξανδρούπολη, 15 Φεβρουαρίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΡΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 295 (4)

Έγκριση Ο.Ε.Υ. Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Σαμοθράκης Ν. Έβρου.

Ο ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 "Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτ/ση & άλλες διατάξεις".

2. Τις διατάξεις του άρθρου 26 του Δ.Κ.Κ. - Π.Δ. 410/95 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 9 παρ. 7 Ν .2503/97.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 198 και 203 του Δ.Κ.Κ. - .Δ. 410/95.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 58 Ν. 2307/95.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 12 Ν. 1188/81 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 8 παρ. 5 Ν. 2307/95.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 29 Α΄ του Ν. 1558/1985, το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2649/1997.

7. Των άρθρων 27503/3-7-97 ερμηνευτική εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτ. Δημ. Δ/σης & Αποκ/σης.

8. Την Π2β/2827/30-7-97 κοινή απόφαση Υπουργών Εσωτ. Δημ. Δ/σης & Αποκ/σης και Υγείας & Πρόνοιας.

9. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

10. Την αριθμ. 3/2000 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Σαμοθράκης που αφορά την σύνταξη και Ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του εν λόγου Δημοτικού Παιδικού Σταθμού καθώς και την αριθμ. 147/2000 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Σαμοθράκης που αφορά την έγκριση της ανωτέρω απόφασης.

11. Την αριθμ. 11/1/19-12-2000 γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Δημ. Υπαλλήλων Ν. Έβρου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Σαμοθράκης όπως παρακάτω αναφέρεται:

Άρθρο 1

Το νεοσυσταθέν Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Σαμοθράκης έχει τίτλο " Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Σαμοθράκης" και δυναμικότητας το ανώτερο σαράντα (40) νηπίων.

Άρθρο 2

Σκοπός του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Σαμοθράκης είναι να παρέχει ΑΓΩΓΗ στα παιδιά προσχολικής ηλικίας ώστε:

Α) Να τα βοηθήσει να ενταχθούν ομαλά στο Δημοτικό Σχολείο.

Β) Να τα βοηθήσει να αναπτυχθούν ολόπλευρα σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά και κοινωνικά.

Γ) Να εξαλείψει, κατά το δυνατό, τις διαφορές που προκύπτουν από το πολιτιστικό- οικονομικό- μορφωτικό επίπεδο των γονέων τους (παιδιά εργαζόμενων, κύρια των οικονομικά ασθενέστερων στρωμάτων). Δηλαδή: Να παρέχει Αντισταθμιστική Αγωγή.

Δ) Να εξυπηρετήσει τους εργαζόμενους γονείς και να αποτελέσει Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής και Βοήθειας (να ευαισθητοποιεί, ενημερώνει και προβληματίζει τους γονείς των παιδιών σε θέματα παιδαγωγικής και παιδικής ψυχαγωγίας).

Άρθρο 3

Ο Δημοτικός Παιδικός Σταθμός του Δήμου Σαμοθράκης οργανώνεται σε Τμήμα και αποτελείται από:

Γραφείο Προϊσταμένου
Γραφείο Παιδαγωγών
Γραφείο Διαχείρισης - Οικονομικών
Γραφείο Μαγειρείου-Καθαριότητας

Άρθρο 4

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ - ΚΛΑΔΟΙ - ΑΡΙΘΜΟΣ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.

Α. 1. Κλάδος ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας
Δύο (2)

Ο αριθμός των θέσεων του παραπάνω κλάδου είναι ανάλογος με τον αριθμό των παιδιών.

Η αναλογία Βρεφονηπιοκόμων - παιδιών έχει ως εξής:

α) Μία βρεφονηπιοκόμος για 18 - 20 νήπια ηλικίας από 2½ έως 5 ετών.

2.- Κλάδος ΤΕ 17 Δ-κου/Λ-κου ή ΔΕ1 Δ-κου/Λ-κου
Μία (1) Θέση
5.- Κλάδος ΔΕ32 Μαγείρων Ή ΥΕ14 Βοηθών Μαγείρων
Μία (1) θέση.
6.- Κλάδος ΥΕ16 Προσωπικού βοηθητικών εργασιών
Μία (1) θέση.

Β. Οι ήδη υπηρετούντες, μόνιμοι και αορίστου χρόνου, υπάλληλοι του Κρατικού Παιδαγωγικού Σταθμού Σαμοθράκης οι οποίοι μετατάσσονται αυτοδίκαια σύμφωνα με το άρθρο 9 παρ. 7 του Ν.2503/97 εντάσσονται σε αντίστοιχες θέσεις του ΟΕΥ ή σε συνιστώμενες προσωποπαγείς που καταργούνται με την κατά οποιοδήποτε τρόπο αποχώρηση από την υπηρεσία των υπαλλήλων που τις κατέχουν.

Άρθρο 5

Τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που απαιτούνται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα καθορίζονται από τις διατάξεις του ΠΔ 22/90. Επίσης, ο διορισμός, τα καθήκοντα, ο χρόνος εργασίας, η αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, οι μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, η εξέλιξη, οι ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα κλπ., ορίζονται από τις διατάξεις του Ν. 1188/81 , Ν. 2190/94, Ν. 2307/95, Ν 2503/97 που αφορούν το προσωπικό των ΟΤΑ.

Άρθρο 6

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α. Καθήκοντα Διαχειριστού Δημοτικού Παιδικού Σταθμού.

Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά, για την καλή φύλαξη, συντήρηση και διάθεση τους καθώς και για την λοιπή εν γένει περιουσία του Σταθμού, σύμφωνα με τις εκάστοτε αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Διαχειρίζεται την προμήθεια και διανομή υλικών: τροφοδοσίας, καθαριότητας και συντήρησης σε συνεργασία με το εξειδικευμένο προσωπικό .

Διαχειρίζεται την προμήθεια σκευών του μαγειρείου, της λινοθήκης κλπ σύμφωνα με τις ανάγκες που προκύπτουν σε συνεργασία με το προσωπικό.

Συντάσσει τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού του Σταθμού και υπολογίζει με βάση τις ισχύουσες διατάξεις τυχόν πρόσθετες αμοιβές (υπερωρίες κλπ) που προκύπτουν.

Τηρεί όλα τα βιβλία διαχείρισης στα οποία καταχωρεί όλες τις από τον νόμο απαιτούμενες εγγραφές.

Πραγματοποιεί τις πληρωμές και εισπράξεις του νομικού προσώπου. Για τις πληρωμές συνυπογράφει με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. Είναι υπεύθυνος για την έγκαιρη απόδοση των γενόμενων κρατήσεων για φόρους ή ασφαλιστικές εισφορές.

Είναι υπεύθυνος για την τήρηση γενικά των λογαριασμών του νομικού προσώπου τη συγκέντρωση των παραστατικών στοιχείων της διαχείρισης και την φύλαξη και ταξινόμηση όλων των δικαιολογητικών εισπράξεων και πληρωμών έτσι ώστε να είναι ευχερής ο έλεγχος της διαχείρισης.

Είναι υπεύθυνος για την κατάρτιση του Προϋπολογισμού και του απολογισμού του νομικού προσώπου εισηγούμενος εγκαίρως τυχόν αναμόρφωσή του.

Συγκεντρώνει , ελέγχει και καταχωρεί τα σχετικά λογιστικά βιβλία, τα αποτελέσματα της εκτέλεσης του προϋπολογισμού εσόδων - εξόδων. Καταρτίζει σε συνεργασία με το Δημοτικό Ταμείο τον αιτιολογισμό εσόδων - εξόδων καθώς και τις εκθέσεις γι' αυτό.

Επιμελείται της εκκαθαρίσεως και εντολής πληρωμών κάθε δαπάνης. Ελέγχει τα δικαιολογητικά κάθε δαπάνης προς διαπίστωση του νόμιμου κανονικού ή όχι αυτής. Φροντίζει για την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων και την μισθοδοσία του προσωπικού. Τηρεί μισθολογικά μητρώα όλου του προσωπικού, συντάσσει τις βεβαιώσεις αποδοχών των εργαζομένων και φροντίζει για την ασφάλιση αυτού. Φροντίζει για την τήρηση της ισχύουσας κάθε φορά νομοθεσίας σχετικά με την υπηρεσιακή και συνταξιοδοτική κατάσταση των υπαλλήλων. Φροντίζει για την διεξαγωγή όλων εκείνων των διαδικασιών που είναι απαραίτητες για την πρόσληψη προσωπικού, προαγωγές, απολύσεις, παρατηρήσεις, αποχωρήσεις, τοποθετήσεις, χορηγήσεις αδειών, πειθαρχικές υποθέσεις κλπ. Τηρεί τα μητρώα και τους ατομικούς φακέλους αδειών, πειθαρχικές υποθέσεις για την συνεχή ενημέρωσή τους. Εισηγείται στο ΔΣ θέματα που αφορούν το προσωπικό και ενεργεί την σχετική αλληλογραφία.

Πληροφορεί το προσωπικό για τους νόμους που το αφορούν και για όλα τα θέματα που αποφασίζει το ΔΣ.

Επιμελείται της παραλαβής, πρωτοκόλλησης, ευρετηρίου και συσχέτισης των εισερχομένων εγγράφων και της τήρησης του πρωτότυπου στο αρχείου.

Διεκπεραιώνει αυθημερόν την εισερχόμενη και εξερχόμενη αλληλογραφία. Επεξεργάζεται διακηρύξεις δημοπρασιών και κάθε σχετικό που του ανατίθεται από την Διοίκηση, έχει την ευθύνη για ότι σχετικό με τις αγορές, δημοσιεύσεις, διαγωνισμούς. Προμήθειες κλπ του Νομικού Προσώπου.

Παρακολουθεί το ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Σταθμού.

Β. Καθήκοντα προϊσταμένης

Προγραμματίζει, συντονίζει, οργανώνει και εποπτεύει την πορεία του Παιδαγωγικού έργου , σε συνεργασία με τους βρεφονηπιοκόμους.

Συντάσσει το διαιτολόγιο του κάθε μήνα σε συνεργασία με τους βρεφονηπιοκόμους και εποπτεύει τη σωστή διατροφή των παιδιών σε συνεργασία με τον μάγειρα και τους βρεφονηπιοκόμους.

Προγραμματίζει εποπτεύει και συντονίζει την καθαριότητα των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Σταθμού σε συνεργασία με το προσωπικό καθαριότητας καθώς επίσης και του μαγειρείου.

Οργανώνει και διαμορφώνει τους χώρους σύμφωνα με τις παιδαγωγικές ανάγκες σε συνεργασία με τις βρεφονηπιοκόμους.

Εμπλουτίζει τις παιδαγωγικές δυνατότητες απασχόλησης των παιδιών με παιδαγωγικά υλικά, παιχνίδια και βιβλία σύμφωνα με τις βασικές παιδαγωγικές προδιαγραφές και σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς.

Τηρεί το βιβλίο παρουσίας των παιδιών και ενημερώνει τους αρμοδίους για τις καθυστερήσεις παιδιών στην προσέλευσή τους είτε στις απουσίες τους.

Εποπτεύει την εξέλιξη των παιδιών μέσω των φύλλων παρατήρησης τα οποία συμπληρώνουν οι παιδαγωγοί κάθε τρίμηνο.

Διοργανώνει τις τακτικές και έκτακτες συναντήσεις παιδαγωγών και γονέων σύμφωνα με τις αρχές της τακτικής ενημέρωσης των γονέων και όταν προκύψει ανάγκη η

πρόβλημα.

Διοργανώνει εορταστικές ενημερωτικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις σύμφωνα με τις βασικές παιδαγωγικές αρχές και σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς.

Αξιολογεί τους παιδαγωγούς βρεφονηπιοκόμους μέσω του φύλου αξιολόγησης, το οποίο έχει διαμορφωθεί σύμφωνα με επιστημονικά κριτήρια αξιολόγησης παιδαγωγών καθώς και το λοιπό προσωπικό του Σταθμού πλην του διαχειριστού.

Πραγματοποιεί τις εγγραφές των νέων παιδιών και ενημερώνει τους γονείς σχετικά με τη λειτουργία του βρεφονηπιακού Σταθμού.

Σταθμίζει τις ανάγκες σε προσωπικό ή επιστημονικούς συνεργάτες και διαμορφώνει προτάσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με επιστημονικά και αξιολογικά κριτήρια πρόσληψης.

Προβάλει το παιδαγωγικό έργο και προάγει την εικόνα του βρεφονηπιακού Σταθμού μέσα από σύγχρονες μεθόδους επικοινωνίας και προβολής, όπως η προβολή μέσω ηλεκτρονικής και έντυπης ενημέρωσης, η δημιουργία εντύπου του βρεφονηπιακού Σταθμού κλπ. Όπως και μέσα από κάθε ενημερωτική και πολιτιστική εκδήλωση του Βρεφονηπιακού Σταθμού.

Η Προϊσταμένη πέραν των ανωτέρω υποχρεώσεων της θα αναλαμβάνει τάξη και θα εκτελεί παιδαγωγικά της καθήκοντα όπως οι άλλες βρεφονηπιοκόμοι.

Όταν ο Δημοτικός παιδικός σταθμός δεν διαθέτει διαχειριστή η προϊσταμένη αναλαμβάνει την μέριμνα για την διεκπεραίωση των καθηκόντων που περιγράφονται στα καθήκοντα του διαχειριστή.

Γ. Καθήκοντα βρεφονηπιοκόμων

Μεριμνούν για τις βασικές ανάγκες των νηπίων, όπως η ασφάλεια, η υγιεινή, η διατροφή, ο ύπνος.

Απασχόληση των νηπίων με βάση το ετήσιο αναλυτικό πρόγραμμα, το οποίο διαμορφώνουν σε συνεργασία με την προϊσταμένη σε μηνιαίο, εβδομαδιαίο και ημερήσιο, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες, την ηλικία και την εξέλιξη των παιδιών.

Παρατηρούν και καταγράφουν την συμπεριφορά των παιδιών σε ατομικά φύλλα παρατήρησης ανά τακτά διαστήματα (κάθε τρίμηνο).

Επικοινωνούν με τους γονείς όταν υπάρχει ανάγκη, δηλαδή πρόβλημα υγείας του παιδιού, πρακτικές ανάγκες κλπ. Και σε τακτά χρονικά διαστήματα, με βάση ένα ετήσιο πρόγραμμα επικοινωνίας, σε συνεννόηση με την Προϊσταμένη .

Ετοιμάζουν και πραγματοποιούν εκδηλώσεις τα Χριστούγεννα, την Αποκριά, την 25η Μαρτίου κλπ εορτών και στο τέλος της σχολικής χρονιάς σε συνεργασία με την Προϊσταμένη.

Ευθύνονται για την φύλαξη και διατήρηση σε καλή κατάσταση των υλικών της τάξης τους και των κοινόχρηστων χώρων, μέσα στα πλαίσια της φυσιολογικής φθοράς.

Κάθε μήνα διαμορφώνουν το παιδαγωγικό πρόγραμμα ανά ομάδες εργασίας εκτός των ωρών εργασίας τους σε συνεργασία με την Προϊσταμένη.

Απασχολούνται έξι (6) ώρες ημερησίως, σε πενθήμερη εβδομαδιαία βάση. Κάθε τροποποίηση ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ΦΕΚ 284/15-12-88 Ν. 588 άρθρο 1.

Τοποθετούνται ως υπεύθυνες με βάση το δίπλωμα ή την επαγγελματική επίδοση , ώστε να φέρουν σε πέρας το συντονισμό του παιδαγωγικού έργου καθώς και την επικοινωνία με τους γονείς.

Φροντίζουν για την σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών με εξατομίκευση του ημερήσιου προγράμματος ανάλογα με την ηλικία και τις ανάγκες τους.

Εισηγούνται τις ανάγκες εφοδιασμού των αιθουσών για την εφαρμογή του προγράμματος με είδη (παιχνίδια, είδη καθαριότητας κλπ).

Βοηθούν τα φιλοξενούμενα παιδιά για την ικανοποίηση των ατομικών τους αναγκών. Παρακολουθούν την διατροφή και καθαριότητα τους, ενθαρρύνοντας την αυτοεξυπηρέτησή τους.

Αναρτά σε εμφανές σημείο του Σταθμού το πρόγραμμα διατροφής και ενημερώνει σχετικώς τους γονείς.

Λόγω της άμεσης επαφής τους με τα παιδιά προσφέρουν σ' αυτά με υπομονή και στοργή όλες τις δυνατότητες για να αναπτύξουν την προσωπικότητά τους επιδιώκοντας συνεχώς να δημιουργήσουν σ' αυτά ικανότητα συγκέντρωσης αυτενέργειας, εμπιστοσύνης στον εαυτό τους και στις προσωπικές δυνατότητές τους. Σε καμία Περίπτωση και για οποιοδήποτε λόγο δεν επιτρέπεται η κακή μεταχείριση των παιδιών (εκφοβισμός, σωματική ποινή).

Ε. Καθήκοντα Μάγειρα

Είναι υπεύθυνος για το μαγειρείο και την επιμελημένη και έγκαιρη παρασκευή φαγητού, σύμφωνα με το διαιτολόγιο.

Παραλαμβάνει καθημερινά τις αναγκαίες ποσότητες υλικών για το ημερήσιο φαγητό από τον υπεύθυνο γι' αυτό και υπογράφει δελτίο.

Μεριμνά για την απόλυτη καθαριότητα του μαγειρείου και των διαφόρων σκευών.

ΣΤ. Καθήκοντα Προσωπικού καθαριότητας

Εκτελεί τις εργασίες καθαριότητας όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Κέντρου Προσχολικής Αγωγής εκτός του μαγειρείου.

Παραλαμβάνει υλικά καθαριότητας από τον υπεύθυνο γι' αυτά και υπογράφει δελτίο.

Είναι υπεύθυνο για τον γενικό ιματισμό και μεριμνά για την καλή συντήρηση, καθαριότητα και φύλαξή του.

Άρθρο 7

Πρόσληψη προσωπικού στο Σταθμό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την κάλυψη εποχιακών, παροδικών και πρόσκαιρων αναγκών (άρθρο 18 παρ. 12 του Ν. 2503/97)

Η απασχόληση του προσωπικού αυτού θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 2 - 17 του άρθρου 21 του 2190/94

Ο αριθμός των απασχολούμενων με αυτή τη σχέση εργασίας καθορίζεται ως εξής:

Μία (1) θέση βρεφονηπιοκόμου (ΤΕ)

Μία (1) θέση βοηθού Μάγειρα (ΥΕ)

Μία (1) θέση καθαρίστριας (ΥΕ)

Όσον αφορά τέλος τις οικονομικές προϋποθέσεις που θέτει η νομοθεσία για την σύσταση κάθε νέας τακτικής θέσης στον ΟΕΥ (άρθρο 8 παρ. 5 Ν. 2307/95) δεν έχουν εφαρμογή για την σύσταση των θέσεων του προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διότι αυτές οι θέσεις δεν θεωρούνται από το Σύνταγμα θέσεις τακτικού προσωπικού.

Τα καθήκοντά τους ορίζονται ως των τακτικών υπαλλήλων που προβλέπονται στον Οργανισμό.

Άρθρο 8

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ.Π.Σ.

Προϊστάμενος του τμήματος (Δημοτικού Παιδικού Σταθμού) ορίζεται από τον κλάδο ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων με απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 36 του Ν.2190/94. Σε περίπτωση που δεν έχει ορισθεί, εφαρμόζονται οι διατάξεις του παραπάνω Νόμου σε συνδυασμό με το άρθρο 13 του Ν 1586/86 για την αναπλήρωση του.

Άρθρο 9

Το Ν.Π.Δ.Δ. μπορεί να έχει εξωτερικούς συνεργάτες με σύμβαση μίσθωσης έργου, των οποίων τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις αναφέρονται στον κανονισμό λειτουργίας.

Άρθρο 10

Κάθε άλλη λεπτομέρεια που αφορά στα καθήκοντα του προσωπικού και στη λειτουργία των επιμέρους υπηρεσιών και δεν αναφέρονται αναλυτικά στον παρόντα οργανισμό, ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Λειτουργίας.

Ο Ο.Ε.Υ. είναι πλαίσιο που περιλαμβάνει τις ελάχιστες προϋποθέσεις οργάνωσης- διοίκησης, ο Δήμος ανάλογα με τις ανάγκες μπορεί να κάνει προσθήκες που θα βελτιώνουν το επίπεδο λειτουργίας του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού.

Η Απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλεξανδρούπολη, 15 Φεβρουαρίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΡΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(5)

Στις Φ.12.1/Β3/3237/2000 και Φ.12.1/Β3/1213/2000 αποφάσεις Υπ. Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων γίνονται οι παρακάτω διορθώσεις σφαλμάτων:

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΑ ΠΟΥ ΔΙΟΡΘΩΝΕΤΑΙ	ΦΕΚ ΤΗΣ ΥΑ ΠΟΥ ΔΙΟΡΘΩΝΕΤΑΙ	Α/Α & ΣΕΛ ΤΟΥ ΦΕΚ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΓΙΝΕΤΑΙ Η ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΣΦΑΛΜΑΤΟΣ	ΕΚΔΟΣΕΙΣ	ΣΥΓΓΡΑΦΕΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΣΦΑΛΜΕΝΟΥ	ΤΗΣ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ ΟΡΘΟ
1	Φ.12.1/Β3/ 3237/2000	ΦΕΚ/8/Β/01	Α/Α 67 ΣΕΛ 152	ΖΥΓΟΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΙΩΑΝΝΗΣ Γ. ΜΑΡΚΟΥ	ΠΑΝΑΓΟΣ Β.	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ - ΓΕΝΕΣΗ - ΘΕΣΜΟΙ - ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΤΕΥΧ.Α'	αντί του λανθασμένου Ακ. Έτους Διανομής: 1999-2000	στο σωστό Ακ. Έτος Διανομής: **1998-1999**
2	Φ.12.1/Β3/ 3237/2000	ΦΕΚ/8/Β/01	Α/Α 68 ΣΕΛ 152	ΖΥΓΟΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΙΩΑΝΝΗΣ Γ. ΜΑΡΚΟΥ	ΟΥΣΤΑΠΑΣΙΔΗΣ Κ. - ΚΑΤΣΟΥΛΑΚΟΣ Ι.	ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	αντί του λανθασμένου Ακ. Έτους Διανομής: 1999-2000	στο σωστό Ακ. Έτος Διανομής: **1998-1999**
3	Φ.12.1/Β3/ 1213/2000	ΦΕΚ/717/Β/ 00	Α/Α 69 ΣΕΛ 9719	ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΩΣΤΑ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΙΔΗ	ΚΟΥΝΙΑ Σ - ΚΟΛΥΒΑ - ΜΑΧΑΙΡΑ Φ - ΜΠΑΓΙΑΤΗ Κ - ΜΠΟΡΑ ΣΕΝΤΑ Ε	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ	αντί του λανθασμένου Τμήματος Διανομής: 1.ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΩΝ Π ΑΘΗΝΑΣ	στο σωστό Τμήμα Διανομής: 1.**ΦΥΣΙΚΗΣ** Π ΑΘΗΝΑΣ

(ΑΠΟ ΤΟ ΥΠΕΠΘ)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5225 761 - 5230 841**
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	**5225 713 - 5249 547**
Πώληση Φ.Ε.Κ.	**5239 762**
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 141**
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 188**
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5248 785**
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	**5248 320**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	**(031) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Γούναρη και Εθν. Αντίστασης Τ.Κ. 185 31	**4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	**(061) 638 109 -110**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	**(0651) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	**(0531) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	**(041) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	**(0661) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	**(081) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	**(0251) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 24 σελίδες 300 δρχ. (0,88 euro)
- Για τα ΦΕΚ από 24 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	**ΔΡΧ.**	**EURO**
Α΄	60.000	176,08
Β΄	70.000	205,43
Δ΄	50.000	146,74
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. (μηνιαίο)	20.000	58,69
Α΄, Β΄, Δ΄ (τριμηνιαίο)	30.000	88,04

Η τιμή των CDs παρελθόντων ετών προσαυξάνεται κατά 2.000 δρχ. (5,87 euro) ανά έτος παλαιότητας.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 50 δρχ. (0,15 euro) ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή				**Από το Internet**			
Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512		Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512	
	δρχ.	euro	δρχ.	euro	δρχ.	euro	δρχ.	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.τ.λ.)	70.000	205,43	3.500	10,27	60.000	176,08	3.000	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.τ.λ.)	100.000	293,47	5.000	14,67	70.000	205,43	3.500	10,27
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	20.000	58,69	1.000	2,93	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.τ.λ.)	100.000	293,47	5.000	14,67	50.000	146,74	2.500	7,34
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	50.000	146,74	2.500	7,34	30.000	88,04	1.500	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	20.000	58,69	1.000	2,93	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τ.λ.)	10.000	29,35	500	1,47	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	20.000	58,69	1.000	2,93	10.000	29,35	500	1,47
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ		-	-	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	30.000	88,04	1.500	4,40	10.000	29,35	500	1,47
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	700.000	2.054,29	35.000	102,71	200.000	586,94	10.000	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	70.000	205,43	3.500	10,27	30.000	88,04	1.500	4,40

Το κόστος για την ηλεκτρονική μορφή πρόσβασης σε προηγούμενα έτη προσαυξάνεται κατά 2.000 δρχ. (5,87 euro) ανά έτος παλαιότητας.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ